



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue au centre communautaire George-McLeish, situé au 20, avenue Morningside le mardi 28 juillet 2026, à 19h00, à laquelle sont présents :

Minutes of the regular sitting of the Municipal Council held at the George-McLeish Community Centre, located at 20 Morningside Avenue, on Tuesday, July 28, 2026, at 7:00 p.m., at which are present:

Mairesse / Mayor:

Julie Brisebois

Les conseillers / Councillors:

Stephen Lee, Shannon O'Halloran, Camille Frenette, Michelle Jackson Trepanier, Nina Hodge et Tanya Narang

Invité / Guest:

Absents / Absent:

Commandant Jean-Sébastien Masson, SPVM

Sont également présents / Also present:

Robert Malek, Directeur Général et Trésorier / Director General and Treasurer
Cassandra Vilo, Assistante-greffière par intérim / Interim Assistant-Clerk
Anara Trzan, Directrice Infrastructure et Urbanisme et directrice générale adjointe / Director of Infrastructure and Urban Planning and Deputy Director General

OUVERTURE DE LA SÉANCE

OPENING OF THE MEETING

La mairesse, Mme Julie Brisebois, souhaite la bienvenue aux personnes présentes en salle ainsi qu'aux citoyens qui visionneront l'enregistrement de cette séance ordinaire du conseil municipal du 28 juillet 2026.

The Mayor, Ms. Julie Brisebois, welcomes those present in the room as well as residents who will be viewing the recording of this regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

Avant le début de la séance, la mairesse confirme que le quorum est atteint, tous les membres du conseil étant présents.

Before the beginning of the sitting, the Mayor confirms that quorum is present, all members of Council being in attendance.

La mairesse souligne la présence de M. Robert Malek, directeur général, de Mme Cassandra Vilo, assistante-greffière par intérim, de Mme Anara Trzan, directrice de l'Infrastructure et de l'Urbanisme et directrice générale adjointe. Elle souligne également la présence, dans la salle, de M. Gianni Peretti, assistant-trésorier.

The Mayor notes the presence of Mr. Robert Malek, Director General, Ms. Cassandra Vilo, Interim Assistant Clerk, as well as Ms. Anara Trzan, Director of Infrastructure and Urban Planning and Deputy Director General. She also notes the presence, in the room, of Mr. Gianni Peretti, Assistant Treasurer.

La mairesse rappelle que, comme à l'habitude, la séance est filmée et que l'enregistrement sera disponible pour visionnement à compter du lendemain sur le site Internet du Village. Elle précise qu'aux périodes de questions, les citoyens devront se présenter au microphone afin que leurs interventions soient captées adéquatement.

The Mayor reminds attendees that, as usual, the sitting is being filmed and that the recording will be available for viewing as of the following day on the Village's website. She specifies that, during the question periods, residents must approach the microphone so that their interventions may be properly captured.

2026-07-069 **1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. ADOPTION OF THE AGENDA

1.1. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 28 juillet 2026.

1.1. Adoption of the agenda of the regular sitting held on July 28, 2026.

Il est **Proposé** par la Conseillère Shannon O'Halloran
Appuyé par la Conseillère Michelle Jackson Trepanier
et **RÉSOLU** :

It is **Moved** by Councillor Shannon O'Halloran
Seconded by Councillor Michelle Jackson Trepanier
and **RESOLVED**:

QUE l'ordre du jour de la présente séance ordinaire du Conseil municipal soit adopté tel que soumis.

THAT the agenda of the present regular sitting of the Municipal Council be adopted as submitted.



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

2. PRÉSENTATION – aucune

2. PRESENTATION - none

3. PÉRIODE DE QUESTIONS (15 minutes)

3. QUESTION PERIOD (15 minutes)

Avant d'ouvrir la période de questions, la Mairesse rappelle que, conformément au Règlement sur la régie interne des séances du Conseil, chaque période de questions est d'une durée maximale de 15 minutes et chaque personne peut poser une question et une sous-question sur un même sujet. S'il reste du temps après que toutes les personnes présentes aient posé leur première question, des questions additionnelles pourront être permises.

Before opening the question period, the Mayor reminds attendees that, in accordance with the By-law governing the internal procedures of Council sittings, each question period has a maximum duration of 15 minutes, and each person may ask one question and one supplementary question on the same subject. If time remains after all persons present have asked their initial question, additional questions may be permitted.

La Mairesse demande aux citoyens souhaitant déposer des documents à l'administration ou au Conseil d'attendre d'y être invités et de transmettre leurs documents à l'assistante-greffière par intérim.

The Mayor asks residents wishing to submit documents to the administration or to Council to wait until they are invited to do so and to provide their documents to the Interim Assistant Clerk.

Elle rappelle que les citoyens peuvent en tout temps envoyer leurs questions et commentaires via la section « Demande en ligne » sur le site Internet. Il n'est pas nécessaire d'attendre la séance du conseil pour s'adresser au Conseil ou à l'administration.

She reminds citizens that they can send their questions and comments at any time through the "Online Request" section on the website. It is not necessary to wait for the Council meeting to address the council or the administration.

Elle précise que, comme à l'habitude, la période de questions débutera par les questions des personnes présentes dans la salle, suivies des questions reçues par écrit. Aucune question écrite a été reçue par l'entremise de la plateforme en ligne pour la présente séance.

She specifies that, as usual, the question period will begin with questions from those present in the room, followed by questions received in writing. No written question was received through the online platform for the present sitting.

Elle invite également les citoyens à s'identifier lorsqu'ils se présentent au microphone.

She also invites residents to identify themselves when approaching the microphone.

4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

4. ADOPTION OF THE MINUTES

2026-07-070

4.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 16 juin 2026.

4.2. Adoption of the minutes of the regular sitting of the Municipal Council held on June 16, 2026.

Il est **Proposé** par la Conseillère Shannon O'Halloran
Appuyé par la Conseillère Michelle Jackson Trepanier
et **RÉSOLU** :

It is **Moved** by Councillor Shannon O'Halloran
Seconded by Councillor Michelle Jackson Trepanier
and **RESOLVED**:

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 16 juin 2026, soit adopté tel que soumis.

THAT the minutes of the regular sitting of the Municipal Council held on June 16, 2026, be adopted as submitted.

QUE ledit procès-verbal a été remis à chaque membre du Conseil conformément aux dispositions de l'article 333 de la *Loi sur les Cités et Villes*.

THAT said minutes were given to each member of the Council in accordance with the provisions of section 333 of the *Cities and Towns Act*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

5. ADMINISTRATION, FINANCES, AFFAIRES JURIDIQUES ET RESSOURCES HUMAINE

5. ADMINISTRATION, FINANCE, LEGAL AFFAIRS AND HUMAN RESOURCES

5.1. ADMINISTRATION

5.1. ADMINISTRATION



5.2. FINANCES

5.2. FINANCES

2026-07-071 5.2.1. Approbation des opérations financières.

5.2.1. Approval of the financial transactions.

Il est **Proposé** par la Conseillère Camille Frenette
Appuyé par la Conseillère Nina Hodge
et **RÉSOLU**:

It is **Moved** by Councillor Camille Frenette
Seconded by Councillor Nina Hodge
and **RESOLVED**:

D'APPROUVER la liste des comptes payables pour la période du 17 juin 2026 au 14 juillet 2026 tel que soumis, relativement à des dépenses imputables à des activités financières et d'investissement totalisant **157 647,36 \$**;

TO APPROVE the list of accounts payable for the period of June 17, 2026, to July 14, 2026, as submitted, for expenses attributable to financial and investment activities totaling **\$157,647.36**;

ET
D'APPROUVER la liste des paiements préautorisés, déboursés émis et paiements électroniques, pour la même période, tel que présentée totalisant **70 136,78 \$**;

AND
TO APPROVE the list of pre-authorized payments, disbursements issued and electronic payments, for the same period, as presented, totalling **\$70,136.78**;

QUE tous ces paiements, totalisant **227 784,14 \$**, soient prélevés à même le compte du Village de Senneville, à la Banque de Montréal, succursale de l'Île-Perrot;

THAT all these payments, totaling **\$227,784.14** be drawn from the Village of Senneville's account at the Bank of Montreal, Île-Perrot branch;

ET
D'APPROUVER la liste des **salaires versés** pour la période du 1 juin au 30 juin 2026, telle que déposée devant le Conseil;

AND
TO APPROVE the list of the **salaries paid** for the period of June 1 to June 30, 2026, as filed with the Council;

Rémunération des élus :	8 409,70 \$
Salaires des employés :	76 654,08 \$

Remuneration of elected officials:	\$8,409.70
Salaries of employees:	\$76,654.08

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

5.3 AFFAIRES JURIDIQUES

5.3. LEGAL AFFAIRS

5.4 RESSOURCES HUMAINES

5.4 HUMAN RESOURCES

6. INFRASTRUCTURE ET URBANISME

6. INFRASTRUCTURE AND URBAN PLANNING

6.1. INFRASTRUCTURE

6.1. INFRASTRUCTURE

6.2. URBANISME

6.2. URBAN PLANNING

2026-07-072 6.2.1. Désignation des fonctionnaires responsables de l'application des règlements municipaux.

6.2.1. Designation of officials responsible for the enforcement of municipal by-laws.

CONSIDÉRANT QUE, conformément aux articles 119 et 120 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19.1), la municipalité doit désigner les fonctionnaires chargés de l'application de sa réglementation;

WHEREAS, in accordance with sections 119 and 120 of the *Act Respecting Land Use Planning and Development* (CQLR, c. A-19.1), the municipality must designate the officials responsible for the enforcement of its by-laws;

CONSIDÉRANT QUE la directrice Infrastructure et Urbanisme et directrice générale adjointe doit être en mesure d'assurer l'application uniforme et conforme des règlements municipaux;

WHEREAS the Director of Infrastructure and Urban Planning and Deputy Director General must be able to ensure the uniform and compliant enforcement of municipal by-laws;



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

EN CONSÉQUENCE,
Il est **Proposé** par la Conseillère Tanya Narang
Appuyé par la Conseillère Michelle Jackson Trepanier
et **RÉSOLU** :

DE DÉSIGNER les personnes suivantes à titre de fonctionnaires désignés pour l'application de la réglementation municipale du Village de Senneville, incluant la réglementation d'urbanisme et tout règlement dans lequel la fonction est prévue:

- Monsieur **Luc Munier**, Urbaniste de la firme APUR
- Monsieur **Hakim Illoul**, Chef de section en ingénierie municipale et travaux publics
- Monsieur **Hamid Merzouk**, Agent technique en ingénierie municipale

QUE ces fonctionnaires exercent les pouvoirs et responsabilités prévus à la législation applicable et aux règlements municipaux jusqu'à la fin de son mandat.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2026-07-073

6.2.2. Approbation combinée du PIIA – 269, chemin de Senneville, 55 avenue Elmwood, 29 avenue Muir Park et 21 avenue Pacific.

CONSIDÉRANT QUE le *Règlement numéro 452* sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale, auquel sont assujetties les propriétés qui suivent, exige que préalablement à l'émission d'un certificat d'autorisation et/ou d'un permis de construction, les plans soient soumis pour approbation du Conseil;

CONSIDÉRANT QUE les demandes ont été analysées par le comité consultatif d'urbanisme lors de la séance du 6 juillet 2026;

EN CONSÉQUENCE,
Il est **Proposé** par la Conseillère Nina Hodge
Appuyé par la Conseillère Tanya Narang
et **RÉSOLU**:

QUE les plans et documents associés aux demandes suivantes **soient approuvés** :

THEREFORE,
It is **Moved** by Councillor Tanya Narang
Seconded by Councillor Michelle Jackson Trepanier
and **RESOLVED**:

TO DESIGNATE the following persons as designated officials for the enforcement of the municipal by-laws of the Village of Senneville, including urban planning by-laws and any by-law in which this function is provided:

- Mr. **Luc Munier**, Urban Planner from APUR firm.
- Mr. **Hakim Illoul**, Section Head, Municipal Engineering and Public Works
- Mr. **Hamid Merzouk**, Technical Officer in Municipal Engineering

THAT the officials exercise the powers and responsibilities provided for in the applicable legislation and municipal by-laws until the end of her term of office.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

6.2.2. Combined approval of the SPAIP – 269 Senneville Road, 55 Elmwood Avenue, 29 Muir Park Avenue and 21 Pacific Avenue.

WHEREAS *By-law number 452* respecting site planning and architectural integration program to which the following properties are subject, requires that, prior to the issuance of a certificate of authorization and/or a building permit, the plans be submitted for approval by the Council;

CONSIDERING that the requests were reviewed by the Planning Advisory Committee during the July 6, 2026, meeting;

THEREFORE,
It is **Moved** by Councillor Nina Hodge
Seconded by Councillor Tanya Narang
and **RESOLVED**:

THAT the plans and documents associated with the following requests **be approved**:

Adresse/Address	No de demande/ Request Number	Projet/Project	Date dépôt documents/ Document deposit date
269, chemin de Senneville	2026-00030	Installation d'une enseigne extérieure/Installation of an outdoor sign.	22/04/2026



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

55, avenue Elmwood	2026-00035	Construction accessoire d'une galerie sur la façade arrière d'un bâtiment principal (résidence)/Construction of an accessory deck on the rear façade of a principal building (residence)	29/04/2026
29, avenue Muir Park	2026-00051	Construction accessoire d'une pergola sur la terrasse existante d'un bâtiment principal (résidence)/Construction of an accessory pergola on the existing terrace of a principal building (residence)	27/05/2026
21, avenue Pacific	2025-00107	Modification des plans approuvés pour l'agrandissement d'un bâtiment principal (résidence)/ Modification of the approved plans for the expansion of a principal building (residence)	02/09/2025

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

2026-07-074 6.2.3. Approbation du PIA – 14, avenue Phillips.

6.2.3. Approval of the SPAIP – 14 Phillips Avenue.

CONSIDÉRANT QUE le *Règlement numéro 452* sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale, auquel est assujettie la propriété citée ci-dessus, exige que préalablement à l'émission d'un certificat d'autorisation et/ou d'un permis de construction, les plans soient soumis pour approbation du Conseil;

WHEREAS the *By-law number 452* respecting site planning and architectural integration program to which the above-mentioned property is subject, requires that, prior to the issuance of a certificate of authorization and/or a building permit, the plans be submitted for approval by the Council;

CONSIDÉRANT QUE la demande a été analysée par le comité consultatif d'urbanisme lors de la séance du 6 juillet 2026;

WHEREAS the request was reviewed by the Planning Advisory Committee during the July 6, 2026, meeting;

EN CONSÉQUENCE,

THEREFORE,

Il est **Proposé** par la Conseillère Nina Hodge
Appuyé par la Conseillère Tanya Narang
et **RÉSOLU**:

It is **Moved** by Councillor Nina Hodge
Seconded by Councillor Tanya Narang
and **RESOLVED**:

QUE la demande numéro 2026-00039 se rapportant au 14, avenue Phillips soit **approuvée** en regard de la construction d'un nouveau bâtiment accessoire (garage détaché), et ce, selon les plans et documents soumis en date du 5 mai 2026.

THAT the application number 2026-00039 relating to 14 Phillips Avenue be **approved** regarding the construction of a new accessory building (detached garage) this according to plans and documents submitted on May 5, 2026.

ET CE, selon la condition suivante:

THIS, subject to the following condition:

- Que, si des luminaires sont installés, ceux-ci soient orientés vers le sol de manière à limiter la pollution lumineuse.

- That, if lighting fixtures are installed, they be directed toward the ground so as to limit light pollution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

UNANIMOUSLY ADOPTED.



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

7. CIRCULATION ET MOBILITÉ DURABLE

7. CIRCULATION AND SUSTAINABLE MOBILITY

8. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

8. RECREATION, CULTURE AND COMMUNITY LIFE

2026-07-075

8.1. Appui du Village de Senneville au projet d'amélioration du terrain sportif principal de l'école Saint-Georges dans le cadre du programme PAFIRSPA.

8.1. Support from the Village of Senneville for the improvement project of the main sports field at école Saint-Georges under the PAFIRSPA program.

Il est **Proposé** par la Conseillère Michelle Jackson Trepanier
Appuyé par la Conseillère Camille Frenette
et **RÉSOLU**:

It is **Moved** by Councillor Michelle Jackson Trepanier
Seconded by Councillor Camille Frenette
and **RESOLVED**:

D'APPUYER le Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys par une lettre d'appui pour un projet soumis au Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA), visant à effectuer des travaux d'améliorations sur le terrain sportif principal de l'école Saint-Georges.

TO SUPPORT the *Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys* by way of a letter of support for a project submitted under the *Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA)*, aimed at carrying out improvement work on the main sports field at *école Saint-Georges*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

2026-07-076

8.2. Autorisation de signature d'une entente avec la Ville de Sainte-Anne-de-Bellevue relative à l'utilisation des services de piscine lors des compétitions de natation.

8.2 Authorization to sign an agreement with the Town of Sainte-Anne-de-Bellevue regarding the use of pool services during swimming competitions.

ATTENDU QUE les parties souhaitent conclure une entente permettant aux usagers de l'une ou l'autre des piscines d'utiliser les installations de l'autre piscine lors d'une compétition de natation, sur présentation d'une preuve de résidence;

WHEREAS the parties wish to enter into an agreement allowing users of either pool to use the facilities of the other pool during a swimming competition, upon presentation of proof of residence;

ATTENDU QUE cette entente prévoit notamment que les résidents de Sainte-Anne-de-Bellevue seront autorisés à utiliser la piscine de Senneville, sur présentation d'une preuve de résidence, le **29 juillet 2026**;

WHEREAS said agreement provides, in particular, that residents of Sainte-Anne-de-Bellevue will be authorized to use the Senneville pool, upon presentation of proof of residence, on **July 29, 2026**;

ATTENDU QUE cette entente prévoit également que les résidents de Senneville seront autorisés à utiliser la piscine de Sainte-Anne-de-Bellevue, sur présentation d'une preuve de résidence, le **8 août 2026**;

WHEREAS said agreement also provides that residents of Senneville will be authorized to use the Sainte-Anne-de-Bellevue pool, upon presentation of proof of residence, on **August 8, 2026**;

ATTENDU QUE le conseil municipal du Village de Senneville juge opportun d'autoriser la conclusion de cette entente;

WHEREAS the Municipal Council of the Village of Senneville considers it appropriate to authorize the conclusion of said agreement;

EN CONSÉQUENCE,

THEREFORE,

Il est **Proposé** par le Conseiller Stephen Lee
Appuyé par la Conseillère Michelle Jackson Trepanier
et **RÉSOLU** :

It is **Moved** by Councillor Stephen Lee
Seconded by Councillor Michelle Jackson Trepanier
and **RESOLVED**:

QUE le conseil municipal du Village de Senneville autorise la conclusion d'une entente avec la piscine de Sainte-Anne-de-Bellevue relative à l'utilisation de ses installations par les résidents lors des compétitions de natation;

THAT the Municipal Council of the Village of Senneville authorize the execution of an agreement with the Sainte-Anne-de-Bellevue pool regarding the use of its facilities by residents during swimming competitions;



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

QUE Robert Malek, Directeur Général, soit autorisé à représenter le Village de Senneville et à signer, pour et au nom du Village, ladite entente ainsi que tout document requis pour en assurer l'exécution.

THAT Robert Malek, Director General, be authorized to represent the Village of Senneville and to sign, for and on behalf of the Village, said agreement and any document required for its implementation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

Compte-rendu récréatif

La conseillère Michelle Jackson Trepanier remercie les citoyennes et citoyens qui ont participé aux festivités de la Journée de Senneville au début du mois de juillet. Elle souligne l'importante participation de la communauté à cet événement. La conseillère remercie également Courtney responsable des loisirs, Caroline, responsable des communications, ainsi que M. Justin et l'ensemble de l'équipe de sauveteurs, de même que les employés des travaux publics, pour leur contribution au succès de cette journée.

La conseillère informe les citoyens que Senneville accueillera la finale de section de natation le 8 août 2026. Cet événement d'envergure réunira des nageurs et leurs accompagnateurs provenant des différentes municipalités participant aux compétitions hebdomadaires. Les personnes intéressées à faire du bénévolat sont invitées à communiquer avec le gestionnaire de la piscine ou avec le Service des loisirs.

Elle précise que la piscine municipale sera fermée au public toute la journée du 8 août. Conformément à l'entente conclue avec la Ville de Sainte-Anne-de-Bellevue, les résidents de Senneville pourront toutefois profiter gratuitement de la piscine de Sainte-Anne-de-Bellevue pendant la durée de la compétition. La conseillère invite également les citoyens à venir encourager l'équipe de natation lors de l'événement et suggère, lorsque possible, de privilégier les déplacements à pied ou à vélo.

La conseillère remercie les résidents âgés de 55 ans et plus qui ont participé au sondage réalisé dans le cadre de la démarche Municipalité amie des aînés (MADA). Elle souligne que plus de 40 % des citoyens visés par le sondage y ont répondu, un taux de participation considéré comme très satisfaisant. Elle remercie également les membres du comité MADA, soit Mmes Lenore Lewis, Jean Foster, Diane Nault et Shana O'Halloran, pour leur engagement et leur contribution à cette démarche.

La conseillère mentionne que les résultats du sondage permettront d'orienter les prochaines étapes du projet, notamment l'élaboration du plan d'action MADA. Davantage d'information sera communiquée à la population au cours des prochains mois.

En terminant, la conseillère rappelle que plusieurs activités et événements sont offerts au parc et à la piscine municipale. Les citoyens peuvent obtenir plus de renseignements à ce sujet sur le site Web du Village, sur la plateforme Voilà! ainsi que sur la page Facebook du Village.

9. COMMUNICATIONS

Compte-rendu des communications

La conseillère Tanya Narang présente un aperçu des informations récemment diffusées par le Village.

Recreational update

Councillor Michelle Jackson Trepanier thanked the residents who participated in the Senneville Day festivities held earlier in July. She highlighted the strong community participation and noted that the event was a great success. The Councillor also expressed her appreciation to Courtney, Recreation Coordinator, Caroline, Communications Coordinator, Mr. Justin and the entire lifeguard team, as well as Public Works employees, for their contribution to the success of the day.

The Councillor informed residents that Senneville hosted the Section Finals Swim Meet on August 8, 2026. This major event brought together swimmers and supporters from the various municipalities participating in the weekly competitions. Residents interested in volunteering were invited to contact the Pool Manager or the Recreation Department.

She noted that the municipal pool was closed to the public for the duration of the event. In accordance with the agreement reached with the City of Sainte-Anne-de-Bellevue, Senneville residents were granted free access to the Sainte-Anne-de-Bellevue pool during the competition. The Councillor also encouraged residents to support the swim team by attending the event and suggested walking or cycling to the pool whenever possible.

The Councillor thanked residents aged 55 and over who participated in the survey conducted as part of the *Municipalité amie des aînés* (MADA) initiative. She noted that more than 40% of the targeted population had responded to the survey, a participation rate considered highly satisfactory. She also thanked the members of the MADA Committee, namely Lenore Lewis, Jean Foster, Diane Nault and Shana O'Halloran, for their commitment and valuable contribution to the initiative.

The Councillor stated that the survey results would help guide the next phase of the project, including the development of the MADA Action Plan. Additional information will be shared with residents in the coming months.

In closing, the Councillor reminded residents that numerous activities and events are offered at the park and municipal pool. More information is available on the Village's website, the Voilà! platform, and the Village's Facebook page.

9. COMMUNICATIONS

Communications update

Councillor Tanya Narang provided an overview of information recently shared by the Village.



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

Elle souligne notamment la publication d'un article portant sur les avertissements de chaleur. Cet article rappelle les précautions à prendre lors de périodes de chaleur extrême et informe les citoyens des installations de rafraîchissement mises à leur disposition par le Village.

La conseillère mentionne également la diffusion d'un article portant sur la vigilance et le partage de la route. Cette communication vise à sensibiliser l'ensemble des usagers, notamment les cyclistes, les piétons et les utilisateurs de trottinettes électriques, à l'importance d'adopter des comportements sécuritaires afin de favoriser la sécurité de tous.

La conseillère fait également référence à un avis concernant une modification du service de taxi collectif aux heures de pointe. Cet avis informe les citoyens que le service reliant l'antenne Anse-à-l'Orme du REM aux entreprises Charles River et Tenaquip sera remplacé par la ligne d'autobus 222 durant les périodes de pointe.

Elle mentionne par ailleurs la publication d'un article portant sur le recyclage. Cette communication rappelle que tous les contenants, emballages et imprimés sont désormais acceptés dans le bac de recyclage.

Enfin, la conseillère attire l'attention sur un article concernant l'herbe à puce. Cette communication informe les citoyens de la présence de cette plante dans certains secteurs du territoire et présente des mesures de prévention ainsi que les gestes à adopter en cas de contact afin de profiter des espaces naturels de façon sécuritaire.

Point d'information du Directeur Général

Le directeur général fait le point sur une demande soulevée lors de la dernière séance du conseil municipal concernant la présence d'herbe à puce à l'intersection de l'avenue Angus et du chemin de Senneville.

Il indique que plusieurs mesures ont depuis été mises en place ou sont en cours de déploiement, notamment l'installation de rubans de sécurité, l'application de traitements conformes à la réglementation en vigueur ainsi que l'installation prochaine de panneaux de signalisation. Ces interventions sont réalisées à différents endroits le long du chemin de Senneville, sur d'autres avenues du Village ainsi que dans la forêt de Senneville.

En terminant, le directeur général invite les citoyens à demeurer dans les sentiers aménagés et à surveiller leurs chiens lors de leurs promenades dans la forêt de Senneville.

10. DÉPENSES ET ENGAGEMENTS

10.1. Dépôt du certificat de l'assistant-trésorier sur la disponibilité des crédits pour l'acquittement des dépenses et des engagements.

Le certificat de l'assistant-trésorier sur la disponibilité des crédits pour l'acquittement des dépenses et des engagements est déposé au Conseil.

She highlighted the publication of an article regarding heat warnings. The article reminds residents of the precautions to take during periods of extreme heat and informs them of the cooling facilities made available by the Village.

The Councillor also referred to an article on road safety and sharing the road. This communication aims to raise awareness among all road users, including cyclists, pedestrians, and electric scooter users, of the importance of adopting safe behaviours to help ensure everyone's safety.

The Councillor further referenced a notice regarding a modification to the collective taxi service during peak hours. The notice informs residents that the service connecting the REM Anse-à-l'Orme station to the Charles River and Tenaquip businesses will be replaced by bus route 222 during peak periods.

She also mentioned the publication of an article on recycling. This communication reminds residents that all containers, packaging, and printed materials are now accepted in the recycling bin.

Finally, the Councillor drew attention to an article regarding poison ivy. This communication informs residents of the presence of poison ivy in certain areas of the Village and provides prevention tips and guidance on what to do in the event of contact, allowing residents to enjoy natural areas safely.

Information Update from the Director General

The Director General provided an update regarding a request raised during the previous Council sitting concerning the presence of poison ivy at the corner of Angus Avenue and Senneville Road.

He explained that several measures have since been implemented and will continue to be deployed, including the installation of safety tape, the application of treatments that comply with applicable regulations, and the installation of warning signs. These measures are being carried out at various locations along Senneville Road, on other avenues within the Village, and in the Senneville Forest.

In closing, the Director General reminded residents to remain on designated trails and to keep a close watch on their dogs while walking in the Senneville Forest.

10. EXPENSES AND FUND COMMITMENT

10.1 Tabling of the Assistant Treasurer's certificate on the availability of credits for the payment of expenses and commitments.

The Assistant Treasurer's certificate on the availability of credits for the payment of expenses and commitments is filed with the Council.



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

**11. AFFAIRES D'AGGLOMÉRATION ET ASSOCIATION
DES MUNICIPALITÉS DE BANLIEUE**

Point d'information de la mairesse

La mairesse informe les citoyens que les comités de l'agglomération ainsi que le conseil d'agglomération ne siègent pas durant le mois de juillet. Par conséquent, aucune mise à jour ni nouvelle information en provenance de l'agglomération n'est à communiquer pour cette période.

12. SÉCURITÉ PUBLIQUE ET SANTÉ PUBLIQUE

Période réservée au service de police

La mairesse informe les citoyens que le commandant Masson n'était pas en mesure d'être présent à la séance. Elle précise que toute question ou tout commentaire destiné au Service de police de la Ville de Montréal (SPVM) lui sera transmis directement pour suivi.

La mairesse mentionne également avoir assisté à la cérémonie commémorative tenue en hommage au policier du SPVM Mohamed Lamine Benredouane, décédé dans l'exercice de ses fonctions le 22 juin 2026. Elle souligne le caractère solennel et empreint de dignité de cette cérémonie, à laquelle ont notamment participé le directeur du SPVM, M. Fadi Dagher, la mairesse de Montréal, la première ministre du Québec, des membres de la famille du policier ainsi que des représentants de corps policiers provenant de diverses régions du Canada et de l'étranger.

La mairesse indique que cette cérémonie a mis en lumière les sacrifices consentis quotidiennement par les membres des services policiers afin d'assurer la sécurité des collectivités. Elle souligne également que les tragédies humaines et les actes de violence peuvent toucher des communautés de toute taille.

Elle ajoute avoir été particulièrement touchée par ce moment de recueillement, qui lui a rappelé la commémoration tenue récemment à Senneville à l'occasion du 30e anniversaire du décès du policier André Lalonde. Selon la mairesse, bien que séparés dans le temps, ces deux événements rappellent l'importance du devoir de mémoire, de la reconnaissance et du soutien envers celles et ceux qui consacrent leur carrière à la protection de la population.

En terminant, la mairesse souligne que cette cérémonie a constitué un rappel de l'engagement et du dévouement des personnes qui œuvrent quotidiennement à la sécurité des citoyens.

**13. AVIS DE MOTION ET ADOPTION DE
RÈGLEMENTS**

**13.1. Adoption du Règlement numéro 509-2, modifiant le
Règlement numéro 509 établissant les tarifs pour
l'année 2026**

**11. AGGLOMERATION BUSINESS AND
ASSOCIATION OF SUBURBAN MUNICIPALITIES**

Information Update from the Mayor

The Mayor informed residents that the agglomeration committees and the Agglomeration Council do not meet during the month of July. As a result, there are no updates or new information from the agglomeration to report during this period.

12. PUBLIC SECURITY AND PUBLIC HEALTH

Period reserved for the police department

The Mayor informed residents that Commander Masson was unable to attend the meeting. She indicated that any questions or comments intended for the *Service de police de la Ville de Montréal* (SPVM) would be forwarded directly to him for follow-up.

The Mayor also reported that she attended the commemorative ceremony held in honour of SPVM officer Mohamed Lamine Benredouane, who lost his life in the line of duty on June 22, 2026. She noted the solemn and dignified nature of the ceremony, which was attended by SPVM Director Fadi Dagher, the Mayor of Montréal, the Premier of Québec, members of the officer's family, and representatives of police services from across Canada and abroad.

The Mayor stated that the ceremony highlighted the sacrifices made daily by members of law enforcement in ensuring the safety of communities. She also emphasized that human tragedies and acts of violence can affect communities of all sizes.

She added that she was particularly moved by the occasion, which reminded her of the commemoration recently held in Senneville to mark the 30th anniversary of the death of police officer André Lalonde. According to the Mayor, although separated by time, these two events underscore the importance of remembrance, recognition, and support for those who dedicate their careers to protecting the public.

In closing, the Mayor noted that the ceremony served as a powerful reminder of the commitment and dedication of those who work every day to ensure the safety and well-being of citizens.

**13. NOTICES OF MOTION AND BY-LAWS
ADOPTION**

**13.1. Adoption of By-Law number 509-2 amending
By-Law 509 establishing the rates for the year
2026.**

2026-07-077



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

ATTENDU QU'UN avis de motion a été donné et un projet règlement a été déposé par la mairesse, Mme Julie Brisebois, lors de la séance ordinaire du 16 juin 2026, conformément à l'article 356 de la *Loi sur les cités et villes*;

ATTENDU QU' aucun changement n'a été apporté au présent règlement depuis le dépôt dudit projet de règlement;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **Proposé** par la Conseillère Camille Frenette
Appuyé par la Conseillère Nina Hodge
et **RÉSOLU**:

D'ADOPTER le Règlement numéro 509-2.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

WHEREAS a notice of motion was given and a draft by-law was tabled by the Mayor, Ms. Julie Brisebois, at the regular sitting held on June 16, 2026, in accordance with section 356 of the *Cities and Towns Act*;

WHEREAS no changes have been made to this by-law since the draft by-law was tabled;

THEREFORE,

It is **Moved** by Councillor Camille Frenette
Seconded by Councillor Nina Hodge
and **RESOLVED**:

TO ADOPT By-Law number 509-2.

UNANIMOUSLY ADOPTED.

2026-07-078 **13.2 Avis de motion et dépôt – Projet de règlement d'emprunt numéro 512.**

Conformément à l'article 356 de la *Loi sur les cités et villes*, la mairesse, Mme Julie Brisebois, donne avis de motion qu'à une séance ultérieure du conseil municipal sera présenté pour adoption le projet de règlement numéro **512**, prévoyant le remplacement des conduites d'eau potable et la reconstruction du système de drainage du bassin versant # 4 (phase 1 et phase 2).

Le projet de règlement est déposé à la présente séance et est disponible pour consultation au bureau de l'Assistante-greffière par intérim.

Point d'information de la mairesse

La mairesse informe les citoyens qu'un projet majeur d'infrastructures figure au programme d'investissement du Village depuis 2016 et que la municipalité est maintenant prête à entreprendre la réalisation des deux premières phases.

Elle souligne que les épisodes météorologiques extrêmes observés au cours des dernières années démontrent l'importance d'investir de façon responsable dans les infrastructures municipales. Selon la mairesse, le projet permettra de corriger certaines déficiences du réseau de drainage des eaux pluviales, d'améliorer la gestion des eaux sur l'ensemble du territoire et de renforcer la résilience des infrastructures municipales face aux changements climatiques.

La mairesse précise également que ces travaux seront mis à profit pour remplacer et moderniser certaines sections du réseau d'aqueduc. Ces interventions contribueront à assurer la pérennité des infrastructures ainsi que la fiabilité de l'approvisionnement en eau potable.

Elle indique que le règlement d'emprunt prévoit un investissement total de 3,7 millions de dollars. Ce montant inclut notamment les coûts de construction, les honoraires professionnels, les contingences ainsi que les coûts liés aux acquisitions de propriétés ou aux expropriations qui pourraient être requises. En tenant compte des subventions anticipées et de l'utilisation des surplus accumulés, l'emprunt net de la municipalité est estimé à environ 2,5 millions de dollars.

13.2 Notice of motion and tabling – Draft loan by-law number 512.

In accordance with section 356 of the *Cities and Towns Act*, the Mayor, Ms. Julie Brisebois, gives notice of motion that, at a subsequent sitting of the Municipal Council, draft By-law number **512**, providing for the replacement of potable water pipes and the reconstruction of the drainage system of basin No. 4 (phase 1 and phase 2), will be presented for adoption.

The draft by-law is tabled at this meeting and is available for consultation at the office of the Interim Assistant Clerk.

Information Update from the Mayor

The Mayor informed residents that this is a major infrastructure project that has been included in the Village's capital investment program since 2016 and that the Municipality is now ready to proceed with the implementation of the first two phases.

She noted that the extreme weather events experienced in recent years have highlighted the importance of investing responsibly in municipal infrastructure. According to the Mayor, the project will address deficiencies in the stormwater drainage system, improve water management throughout the territory, and enhance the resilience of municipal infrastructure in the face of climate change.

The Mayor also indicated that the work will provide an opportunity to replace and modernize sections of the water distribution network. These improvements will help ensure the long-term sustainability of the infrastructure and the reliability of the potable water supply.

She explained that the borrowing by-law provides for a total investment of \$3.7 million. This amount includes construction costs, professional fees, contingencies, as well as costs related to any property acquisitions or expropriations that may be required. Taking into account anticipated grants and the use of accumulated surpluses, the Municipality's net borrowing is estimated at approximately \$2.5 million.



Séance ordinaire du conseil municipal tenue le 28 juillet 2026.
Regular sitting of the Municipal Council held on July 28, 2026.

Enfin, la mairesse mentionne qu'une présentation vidéo du projet sera mise à la disposition des citoyens avant l'adoption du règlement d'emprunt afin de leur permettre de mieux comprendre la portée des travaux ainsi que les bénéfices attendus.

Finally, the Mayor stated that a video presentation of the project will be made available to residents prior to the adoption of the borrowing by-law in order to provide a better understanding of the scope of the work and the expected benefits.

14. VARIA

Point d'information de la mairesse

Au nom du conseil municipal, la mairesse souligne le départ à la retraite de Mme Jeannette Bertrand, survenu le 26 juin dernier après plus de 16 années de service au sein de la municipalité. Elle remercie Mme Bertrand pour son engagement, son dévouement et sa contribution à la vie municipale, ainsi que pour les services rendus à la population au cours de sa carrière.

La mairesse informe également les citoyens que la nouvelle cartographie des zones inondables du territoire sera rendue publique le 1er août 2026. Elle indique que la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) a été invitée à présenter aux citoyens le processus et la méthodologie ayant mené à l'élaboration de cette cartographie, ainsi qu'à répondre à leurs questions.

Elle précise qu'une séance d'information publique se tiendra le 19 août 2026. Les détails relatifs à la date, à l'heure et aux modalités de participation seront communiqués prochainement aux citoyens par l'entremise de l'infolettre municipale.

15. PÉRIODE DE QUESTIONS

La mairesse répond aux questions posées par l'assistance.

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant complété, la mairesse souhaite aux personnes présentes une excellente soirée et invite les citoyens à participer régulièrement aux séances du conseil municipal et les remercie pour leurs échanges respectueux, qui favorisent des discussions constructives et une participation citoyenne enrichissante.

Il est **19 h 39** et la Mairesse déclare la séance levée.

Original signé / Original signed

Julie Brisebois
Mairesse / Mayor

14. VARIA

Information Update from the Mayor

On behalf of Council, the Mayor acknowledged the retirement of Ms. Jeannette Bertrand, who left the Municipality on June 26 after more than 16 years of service. She thanked Ms. Bertrand for her commitment, dedication, and contribution to municipal life, as well as for the services she provided to residents throughout her career.

The Mayor also informed residents that the new flood zone mapping for the territory would be made public on August 1, 2026. She indicated that the *Communauté métropolitaine de Montréal* (CMM) has been invited to present the process and methodology used in developing the mapping and to answer residents' questions.

She further noted that a public information session will be held on August 19, 2026. Details regarding the time and participation arrangements will be communicated to residents shortly through the municipal newsletter.

15. QUESTION PERIOD

The Mayor answers questions from the audience.

16. CLOSING OF THE SITTING

With all items on the agenda having been addressed, the Mayor wishes those present a pleasant evening and encourages residents to attend Council meetings regularly, and thanks them for their respectful exchanges, which foster constructive discussions and meaningful citizen participation.

At **7:39 p.m.**, the Mayor declares the sitting adjourned.

Original signé / Original signed

Cassandra Vilo
Assistante-greffière par intérim / Interim Assistant-Clerk